

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ жана ИЛИМ  
МИНИСТРЛИГИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ и НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОФЕССИЙ



«УТВЕРЖ  
ДАЮ»  
Институт ИИ  
П

Олжа

« 8 » 2022 г. тиев М.Д.

2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ  
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА  
ИНСТИТУТА ИННОВАЦИОННЫХ ПРОФЕССИЙ

Бишкек 2022г.

## **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики от 4 августа 2004 года № 106, Закона КР « Об образовании» от 30 апреля 2003 года N 92, Уставом Института инновационных профессий (далее — ИИП). Настоящее Положение определяет порядок, условия отбора на конкурсной основе и заключения трудового договора между ИИП и работником.

Положение распространяется на конкурсное замещение должностей профессорско-преподавательского состава (ППС), предусмотренных штатным расписанием ИИП.

В Институте инновационных профессий предусматриваются следующие должности профессорско-преподавательского состава: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, которые входят в штат кафедры, возглавляемой заведующим кафедрой.

К конкурсу допускаются лица, имеющие специальное профессиональное (высшее) образование по соответствующим профилям. К конкурсу не допускаются лица, для которых педагогическая деятельность запрещена приговором суда или медицинским заключением, а также имеющим судимость, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке.

На замещение должности профессора претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, ученую степень доктора наук или ученое звание профессора, соответствующие профилю кафедры, и стаж не менее 5 лет в системе высшего образования.

На замещение должности доцента претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, как правило, ученую степень доктора (кандидата) наук или ученое звание доцента, соответствующие профилю кафедры, и не менее 5 лет стажа работы научно-педагогической деятельности.

На замещение должности старшего преподавателя претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 3 лет научно- педагогической деятельности, в том числе не менее одного года в должности преподавателя или стаж практической работы по специальности не менее двух лет.

На замещение должности преподавателя претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, или квалификацию специалиста и стаж работы не менее одного года научно-педагогической деятельности.

## **2. Объявление о конкурсе**

ИИП объявляет конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, срок избрания которых истекает в данном семестре, а также на вакантные должности.

Объявление о проведении конкурса должно быть опубликовано в изданиях республиканских средств массовой информации.

Срок подачи заявлений на конкурс - не позднее одного месяца со дня опубликования объявления.

Выборы по конкурсу и заключение трудового договора проводятся не позднее чем через два месяца после окончания срока подачи заявления.

В случае несоблюдения установленных сроков конкурс и информация о вакантных должностях объявляется заново. При отсутствии заявлений на конкурс, конкурс считается

несостоявшимся.

Конкурс не объявляется на должности, занятые лицами, находящимися в отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, а также беременными женщинами.

### **3. Формирование конкурсной комиссии**

Конкурсная комиссия по отбору кандидатов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава (далее-конкурсная комиссия) создается приказом Ректора ИИП.

Конкурсная комиссия определяет формы, процедуры, конкретные сроки проведения конкурса, проводит анализ конкурсной документации, выносит решение по итогам конкурса.

Основными задачами работы конкурсной комиссии являются:

- ✓ предоставление всем кандидатам равных возможностей для участия в конкурсе;
- ✓ обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;
- ✓ осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса;
- ✓ своевременное рассмотрение и разрешение жалоб, поданных в конкурсную комиссию по вопросам ранее правомерности принятых ею решений;

*Конкурсная комиссия создается в следующем составе: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии, включая деканов факультетов.*

Количество, персональный состав конкурсной комиссии и сроки ее полномочий определяются Ученым Советом ИИП и утверждаются соответствующим приказом Ректора ИИП.

### **4. Прием и рассмотрение документов участников конкурса**

*Лица, работающие в ИИП, для участия в конкурсе, подают в отдел кадров ИИП:*

- ✓ заявление (подается на имя ректора ИИП, оформляется собственноручно, разборчиво с проставлением подписи и даты составления с указанием занимаемой должности и претендуемой должности, даты рождения, образования, ученой степени и года защиты диссертации, ученого звания и года его присвоения, шифра специальности по классификатору);
- ✓ список опубликованных работ за три года, предшествующих дате объявления конкурса, отпечатанный в установленном порядке и заверенный Ученым секретарем ИИП;
- ✓ характеристику, подписанную заведующим кафедрой и ректором института.

*Лица из сторонних организаций, желающие принять участие в конкурсе, представляют в отдел кадров ИИП следующие документы:*

- ✓ заявление (подается на имя ректора ИИП, оформляется собственноручно, разборчиво с проставлением подписи и даты составления с указанием занимаемой должности и претендуемой должности, даты рождения, образования, ученой степени и года защиты диссертации, ученого звания и года его присвоения, шифра специальности по классификатору);

- ✓ личный листок по учету кадров, заверенный кадровой службой по месту работы (оформляется на основе трудовой книжки или иного документа установленного образца);
- ✓ автобиографию (составляется собственноручно, в произвольной форме, пишется разборчиво и аккуратно с проставлением подписи и даты составления);
- ✓ копию диплома о высшем образовании, заверенную нотариально;
- ✓ копии диплома об ученой степени и аттестата об ученом звании, заверенные нотариально;
- ✓ список опубликованных работ за три года, предшествующих дате объявления конкурса, заверенный ученым секретарем (кадровой службой) и печатью организации;
- ✓ копию удостоверения личности (паспорт);
- ✓ характеристику с последнего места работы.

*Отдел кадров ИИП определяет научно-педагогический стаж конкурсанта из сторонних организаций на момент завершения срока приема документов на конкурс.*

- Документы конкурсанта должны быть оформлены в скоросшивателе, на титульном листе которого указывается имя, фамилия, отчество конкурсанта, должность на которую он претендует.

#### **5. Порядок замещения должностей ШС по конкурсу**

- ✓ Заявление и документы, поступившие на конкурс, передаются отделом кадров с резолюцией ректора в установленном порядке проректору.
- ✓ проректор совместно с заведующими кафедрами организуют рассмотрение поступивших заявлений и документов согласно настоящего Положения.

*Лица, участвующие в конкурсе на ранее занимаемые ими должности, а также работающие в ИИП, отчитываются на заседании кафедры о научно-педагогической деятельности за период, предшествующий конкурсу.*

Кафедра вправе предложить им прочесть пробные лекции в виде открытых занятий или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации.

*Лица из сторонних организаций, желающие принять участие в конкурсе, обязаны проводить открытое учебное (пробные лекции) занятие.*

Тема открытого учебного занятия должна согласовываться с заведующим кафедрой и соответствовать рабочей программе одной из дисциплин основного компонента рабочего плана.

На открытом учебном занятии кроме ведущих преподавателей кафедры в обязательном порядке присутствуют:

- заведующий кафедрой, декан факультета (если это не межфакультетская кафедра), член конкурсной комиссии, если учебное занятие проводится претендентом на должность профессора;
- заведующий кафедрой, проректор, член конкурсной комиссии, специалист СМК ИИП, если учебное занятие проводится претендентом на должность доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

*Члены конкурсной комиссии должны иметь профессиональное образование по данной или по родственной специальности.*

*Кафедра по каждому кандидату на замещение должностей профессорско-преподавательского состава принимает рекомендательные решения тайным (если в конкурсе участвуют 2 и более кандидата) или открытым голосованием простым большинством, не менее 2/3 штатных преподавателей, и направляет его в конкурсную комиссию ИИП в виде выписка из протокола заседания кафедры.*

*Кандидаты на замещение должностей ППС не участвуют в голосовании по своей кандидатуре.*

#### **6. Порядок избрания по конкурсу**

Выборы по конкурсному замещению вакантных должностей профессорско-преподавательского состава проводятся на ученом совете ИИП тайным голосованием.

Список участников конкурса вывешивается в ИИПе за 10 дней до проведения заседания ученого совета с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, стажа работы, названия занимаемой должности.

На заседании ученого совета по каждой кандидатуре, перед проведением тайного голосования оглашается заключение кафедры и решение конкурсной комиссии с соответствующими рекомендациями.

Фамилия, имя и отчество всех участвующих в конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава вносятся в один бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке.

Лица, участвующие в конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, могут присутствовать на заседании ученого совета.

Для организации голосования ученый совет перед началом голосования избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов ученого совета. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре.

Протокол счетной комиссии утверждается открытым голосованием членов ученого совета и приобщается к материалам конкурса.

Решение ученого совета при проведении конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов из числа присутствующих на заседании членов ученого совета.

Если при проведении конкурса, в котором участвовало два и более кандидата, никто не получил более половины голосов, то производится повторное голосование на этом же заседании ученого совета. В бюллетень второго тура вносятся две кандидатуры, набравшие большинство голосов в первом туре. Избранным считается кандидат на должность, получивший простое большинство голосов во втором туре.

В случае отсутствия заявлений на конкурс, он считается не состоявшимся.

Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие предъявленным требованиям, ректор может принять решение о проведении повторного конкурса.

Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

Решения по результатам конкурса оформляются приказом ректора. Копия приказа вручается лицу, избранному на соответствующую должность.

#### **7. Основания для прекращения договора с профессорско-преподавательским составом**

Лица, не избранные по конкурсу на должности, ранее ими занимаемые, а также не подавшие заявления для участия в конкурсе, освобождаются от работы в вузе после окончания очередного семестра, в связи с истечением срока избрания.

Досрочное прекращение трудового договора по инициативе администрации ИИП допускается в случаях:

- сокращения штатов (сокращение учебной нагрузки) после окончания учебного года, с предупреждением преподавателя об увольнении персонально, под расписку, не позднее, чем за 1 месяц;

- признания преподавателя соответствующим медицинским учреждением несоответствующим занимаемой должности по состоянию здоровья (продолжительная болезнь более 4-х месяцев, без перерыва), препятствующему продолжению работы;

- нарушения преподавателем условий договора (несоблюдение Устава ИИП, нарушение правил внутреннего распорядка, невыполнение индивидуального плана работы, несвоевременное оповещение администрации о невозможности по уважительным причинам выполнять работу, обусловленную контрактом, или работу согласно утвержденному расписанию учебных занятий);

- по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

Руководству ИИП предоставляется право выносить на решение ученого совета высшего учебного заведения вопрос о несоответствии профессорско-преподавательского состава занимаемой должности.

Решению вопроса на ученом совете вуза о соответствии педагогического работника занимаемой должности должна предшествовать проверка его работы комиссией, утверждаемой ректором.

Освобождение педагогического работника по несоответствию на основании решения ученого совета допускается в случае неудовлетворительного чтения им лекций, проведения практических и семинарских занятий, выполнения на низком уровне научной, методической и воспитательной работы.

Увольнение членов профессорско-преподавательского состава вуза, совершивших аморальные проступки, не совместимые с продолжением данной работы, производится приказом ректора на основании решения Комиссии по трудовой дисциплине и этике.

## **8. Содержание трудового договора**

В трудовом договоре, заключенном с преподавателем и ИИП, указываются должность профессорско-преподавательского состава, название кафедры, стороны, заключающие договор, вид трудового договора.

Обязанности преподавателя: обеспечение выполнения требований индивидуального плана, Устава ИИП, правил внутреннего распорядка, своевременное оповещение администрации о невозможности по уважительным причинам выполнять обусловленную договором работу.

Права преподавателя: выбор методов и средств обучения, требований, предъявляемых к качеству подготовки студентов, использование оборудования, лабораторий, источников информации в порядке, установленном в ИИП.

Обязанности ИИП: создание условий, обусловленных договором, своевременное информирование об изменениях учебного процесса, обеспечение условий и охрана безопасности труда.

*Трудовой договор с лицом, достигшим пенсионного возраста и обладающим высоким профессиональным и квалификационным уровнем, с учетом его работоспособности Ректор ИИП вправе без конкурса заключить или продлить трудовой договор сроком на один год.*